

Faculté de Droit et de Science Politique
Scolarité : Formation tout au long de la vie
3 avenue Robert Schuman Bâtiment Pouillon – bureau 12
13628 Aix-en-Provence cedex 1
Tél. : 04.13.94.99.68 /04.13.94.46.89
Courriel : fdsp-scol-fc@univ-amu.fr

**FICHE D’EVALUATION DU
STAGE PAR L’ORGANISME
D’ACCUEIL**

« A l’issue du stage, l’organisme d’accueil délivre au stagiaire une attestation de stage et remplit une fiche d’évaluation de l’activité du stagiaire qu’il retourne à l’établissement d’enseignement supérieur » (article 12 de la convention de stage AMU)

Renseignements concernant le stagiaire	Renseignements concernant votre structure d’accueil
<input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> Mlle <input type="checkbox"/> M. Nom / Prénom : né(e) le : Adresse : Tél : Courriel : Titre du stage : Intitulé de la formation ou du cursus suivi à l’Université :	Nom / Prénom: Adresse : Tél : courriel : Adresse du lieu de stage (si différente) : Nom du tuteur (et qualité/ fonction) : Numéro de téléphone direct : Nom du service dans lequel le stage a été effectué Durée d’accueil du stagiaire : jours mois

I. Evaluation du stagiaire (12 points à attribuer au maximum)				
A. Compétences personnelles (3 points à attribuer au maximum)				
Esprit d’initiative et ouverture d’esprit	<input type="checkbox"/> Très Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Peu satisfaisant	<input type="checkbox"/> Pas satisfaisant
Connaissances techniques (concepts et notions fondamentaux, terminologie...)	<input type="checkbox"/> Très Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Peu satisfaisant	<input type="checkbox"/> Pas satisfaisant
Qualité de l’écoute et compréhension des besoins et des consignes	<input type="checkbox"/> Très Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Peu satisfaisant	<input type="checkbox"/> Pas satisfaisant
Esprit d’analyse (capacité à identifier les éléments pertinents d’une situation, à voir l’essentiel ...) et Propension à élaborer un raisonnement juridique	<input type="checkbox"/> Très Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Peu satisfaisant	<input type="checkbox"/> Pas satisfaisant
Esprit de synthèse (intégration de plusieurs informations, capacité à prendre du recul...)	<input type="checkbox"/> Très Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Peu satisfaisant	<input type="checkbox"/> Pas satisfaisant
Atteinte des objectifs	<input type="checkbox"/> Très Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Peu satisfaisant	<input type="checkbox"/> Pas satisfaisant
A. Nombre de points attribués : ... sur 3				

B. Communication (3 points à attribuer au maximum)				
Qualité de la communication orale (clarté, élocution, structuration des idées...)	<input type="checkbox"/> Très Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Peu satisfaisant	<input type="checkbox"/> Pas satisfaisant
Qualité de la communication écrite (dans les courriels, missives, mémos et tous autres documents écrits...)	<input type="checkbox"/> Très Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Peu satisfaisant	<input type="checkbox"/> Pas satisfaisant
Aptitude pour les relations interpersonnelles, d'intégration à une équipe, appétence pour le travail collaboratif	<input type="checkbox"/> Très Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Peu satisfaisant	<input type="checkbox"/> Pas satisfaisant
B. Nombre de points attribués : ... sur 3				
C. Comportement au sein de la structure d'accueil (3 points à attribuer au maximum)				
Présence, ponctualité, implication, disponibilité, politesse, respect	<input type="checkbox"/> Très Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Peu satisfaisant	<input type="checkbox"/> Pas satisfaisant
Acceptation des conseils et des critiques, régularité des comptes-rendus au tuteur de stage	<input type="checkbox"/> Très Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Peu satisfaisant	<input type="checkbox"/> Pas satisfaisant
Capacité d'organisation de son travail et degré d'autonomie	<input type="checkbox"/> Très Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Peu satisfaisant	<input type="checkbox"/> Pas satisfaisant
C. Nombre de points attribués : ... sur 3				
D. Réalisation de la mission (3 points à attribuer au maximum)				
<u>Compétences opérationnelles du stagiaire :</u> <ul style="list-style-type: none"> - A su mener à bien sa mission ; - Met en place une méthodologie adaptée et efficace ; - Sait rechercher efficacement la documentation et est capable de l'exploiter à bon escient ; - Organise son travail de manière rigoureuse ; - Gère son temps de manière satisfaisante ; - Fait preuve de persévérance et tire des enseignements de ses erreurs. 	<input type="checkbox"/> Très Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Peu satisfaisant	<input type="checkbox"/> Pas satisfaisant
D. Nombre de points attribués : ... sur 3				
<u>Nombre total de points attribués au titre du I (addition des points obtenus aux A, B, C et D) : ... sur 12</u>				
Appréciation générale du comportement et de la qualité du travail du stagiaire :	<input type="checkbox"/> Très Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Peu satisfaisant	<input type="checkbox"/> Pas satisfaisant
<u>Précisions indispensables : Rappel des missions et Durée effective :</u>				
Avez-vous d'autres commentaires relatifs au déroulement du stage (points positifs, axes d'amélioration ...) ?				

II. Evaluation du rapport de stage (8 points à attribuer au maximum)				
<u>2 points au maximum à attribuer pour chacun de ces quatre éléments:</u>				
1 – Qualité et clarté rédactionnelle nbre de points :	<input type="checkbox"/> Très Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Peu satisfaisant	<input type="checkbox"/> Pas satisfaisant
2 – Respect de la méthodologie	<input type="checkbox"/> Très Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Peu satisfaisant	<input type="checkbox"/> Pas satisfaisant
3 – Mise en valeur et pertinence de la restitution de l’expérience de terrain	<input type="checkbox"/> Très Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Peu satisfaisant	<input type="checkbox"/> Pas satisfaisant
4 – Qualité de l’analyse juridique	<input type="checkbox"/> Très Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	<input type="checkbox"/> Peu satisfaisant	<input type="checkbox"/> Pas satisfaisant
Note du rapport de stage..... sur 8				
Observations :				
.....				
.....				
.....				

Note globale sur 20 (addition des points obtenus aux I. et II.) :

Fait à le

Signature du tuteur de stage dans l’organisme d’accueil et tampon de l’entreprise